

FAQ zu WebUntis

Liebe Schulgemeinde,

Hier finden Sie ein FAQ (Frequently Asked Questions (häufig gestellte Fragen)) zu WebUntis (für den Browser → borys.webuntis.com).

Folgende Fragen werden hier beantwortet:

1. Wo und wie finde ich WebUntis mit meinem Browser?
2. Wie melde ich mich an?
3. Wie kann ich eine E-Mail-Adresse festlegen (Wichtig zum Zurücksetzen des Passwortes)?
4. Wie kann ich mein Passwort ändern?
5. Was tue ich, wenn ich meinen Benutzernamen und/oder Passwort vergessen habe?

Ich hoffe, dass dieses FAQ Ihnen weiterhilft. Sollten Sie noch weitere Fragen haben, können Sie sich gerne an mich wenden.

Mit freundlichen Grüßen,

Holger Kalinowski

Erstellt von: Holger Kalinowski (Admin für WebUntis am Heisenberg Gymnasium Dortmund)

E-Mail: holger.kalinowski@heig-do.de

1. Wo und wie finde ich WebUntis mit meinem Browser?

Zunächst müssen Sie die URL

<https://borys.webuntis.com>

in Ihre Browser Adresszeile eingeben.

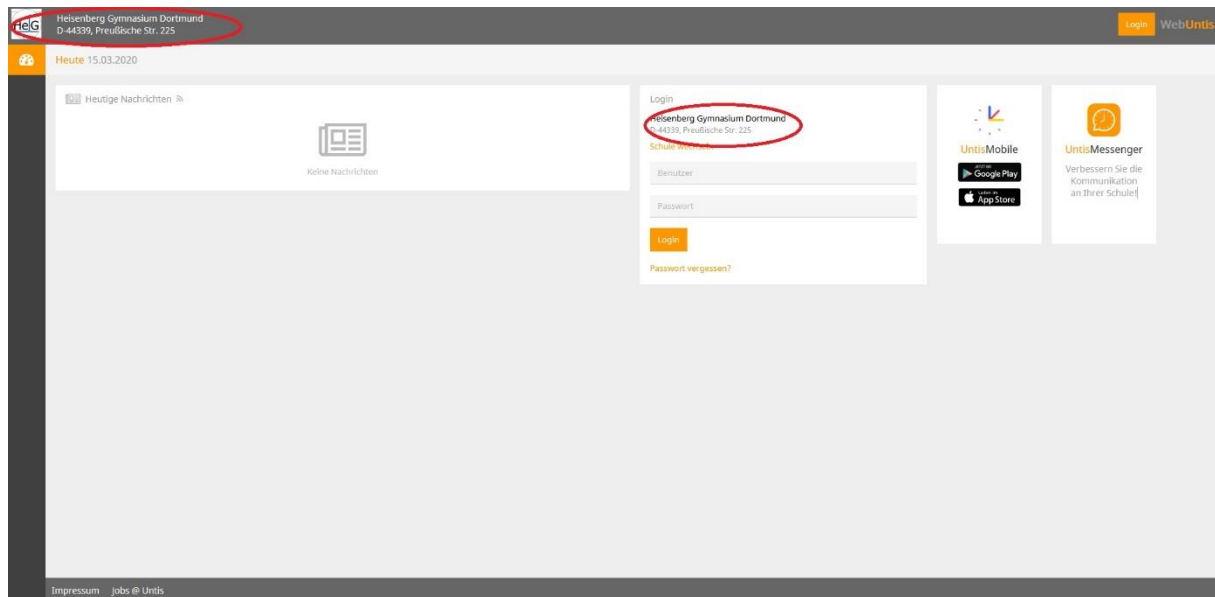
Dann sehen Sie folgenden Seiteninhalt:



Hier geben Sie nun unseren Schulnamen „Heisenberg Gymnasium“ ein und wählen die richtige Schule aus (es gibt nur ein Heisenberg Gymnasium in Dortmund).



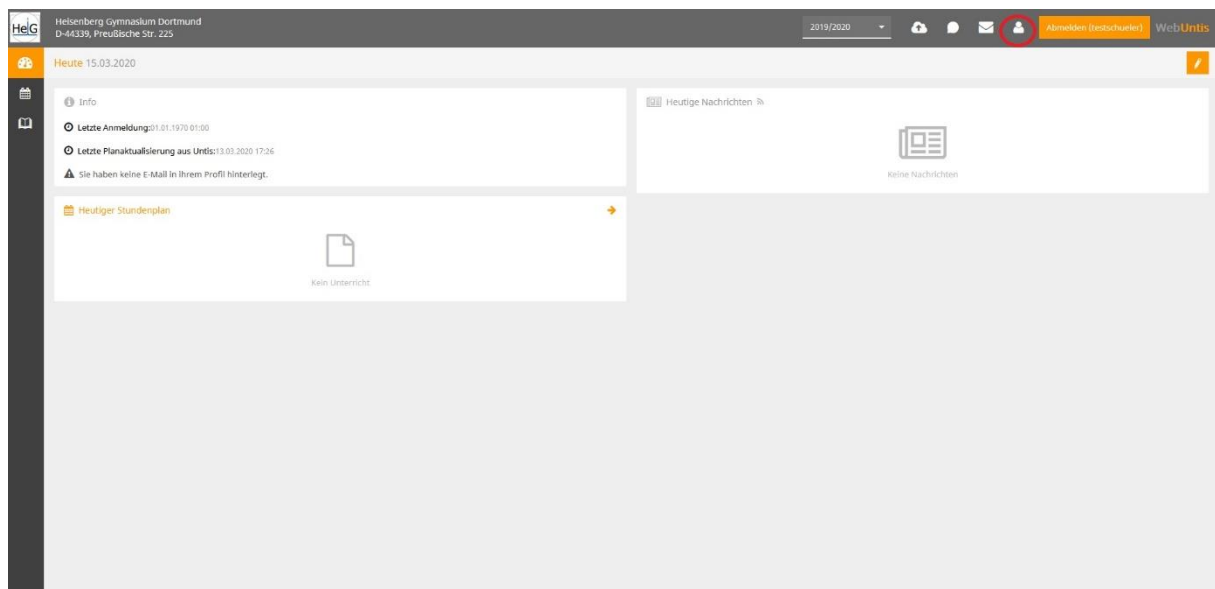
Nun werden Sie automatisch zu der folgenden Seite weitergeleitet:



Ob die richtige Schule ausgewählt wurde, erkennen Sie nun oben links auf der Seite oder in dem Loginbereich.

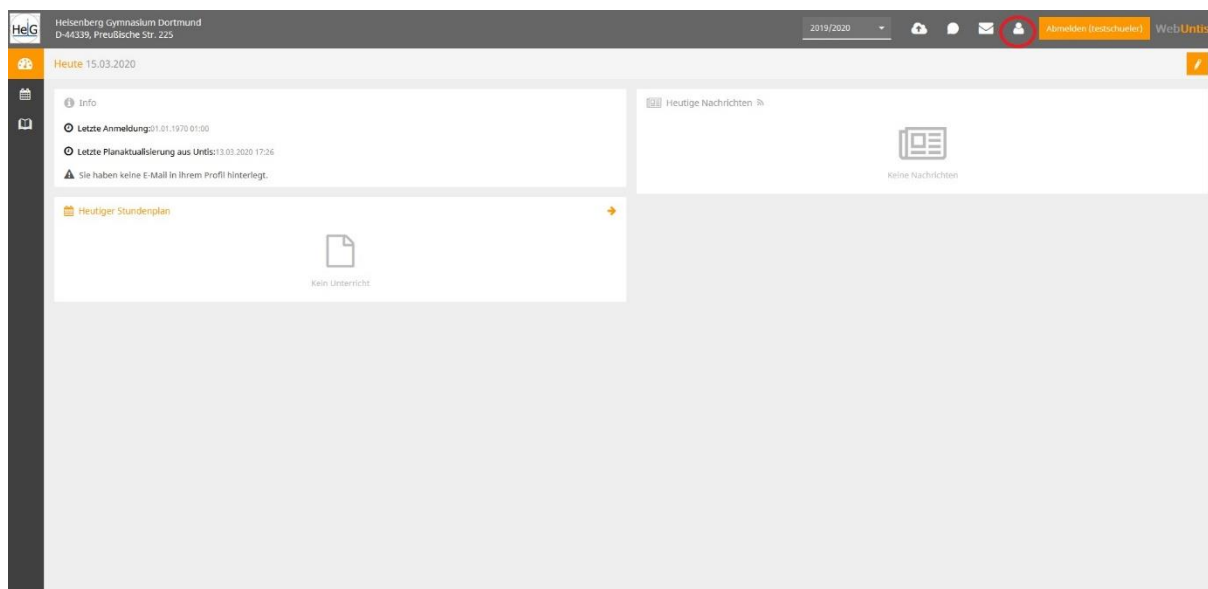
2. Wie melde ich mich an?

Nun können der Benutzername und das Passwort eingegeben werden. Zum bestätigen drücken Sie auf den „Login“-Button. Danach werden Sie nach richtiger Eingabe auf die folgende Seite weitergeleitet:



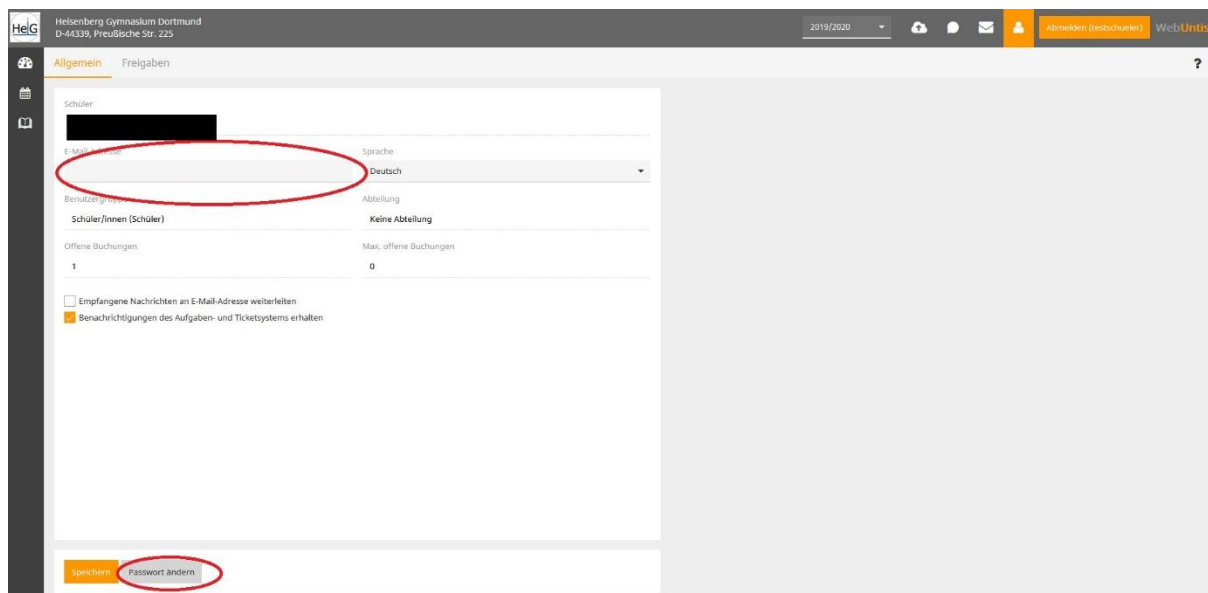
3. Wie kann ich eine E-Mail-Adresse festlegen (Wichtig zum Zurücksetzen des Passwortes)?

Sollte man einmal sein Passwort vergessen haben, kann man dieses zurücksetzen lassen, wenn man für sein Profil eine E-Mail-Adresse hinterlegt hat (siehe 5.). Es gibt auch die Möglichkeit Nachrichten, die über Untis (nicht den Untis Messenger) verschickt werden, an seine E-Mail-Adresse weiterzuleiten.



Nachdem Sie sich angemeldet haben, können Sie oben rechts die kleine Figur auswählen. So kommen Sie zu Ihren Profileinstellungen.

Nun erscheint folgende Seite:

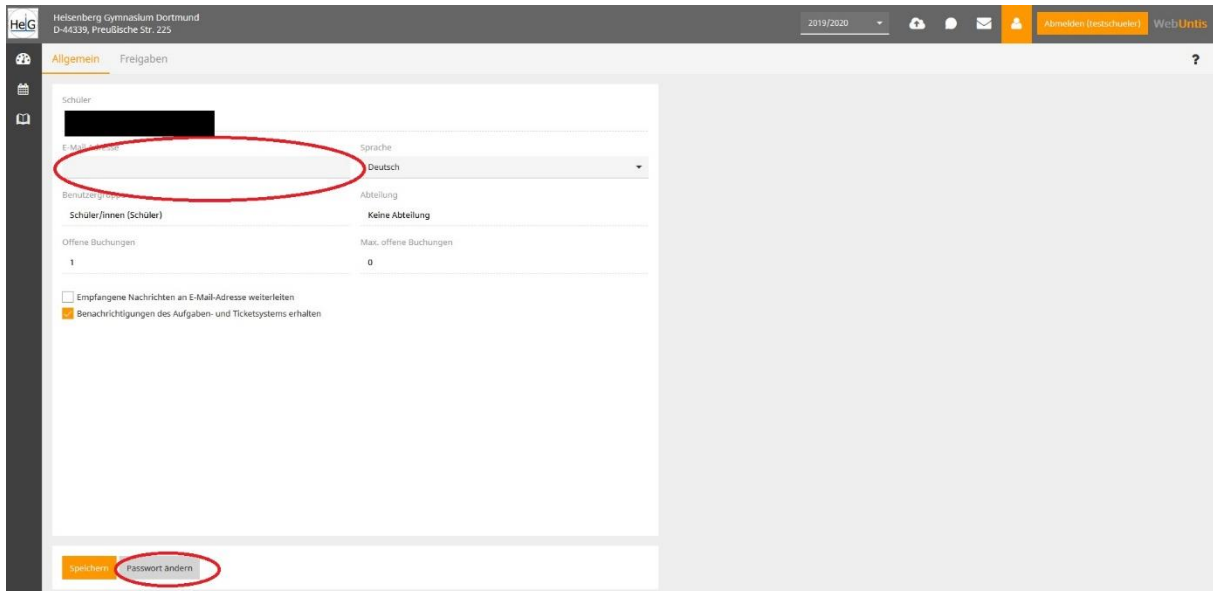


Hier können Sie eine E-Mail-Adresse eintragen und, wenn Sie wollen, ein Häkchen in dem Kasten machen, damit Nachrichten von Untis (nicht vom Untis Messenger) zu Ihrer E-Mail-Adresse weitergeleitet werden (obere Checkbox). Wenn Ihre E-Mail-Adresse sowie ihre anderen Einstellungen stimmen, können Sie auf „Speichern“ klicken.

4. Wie kann ich mein Passwort ändern?

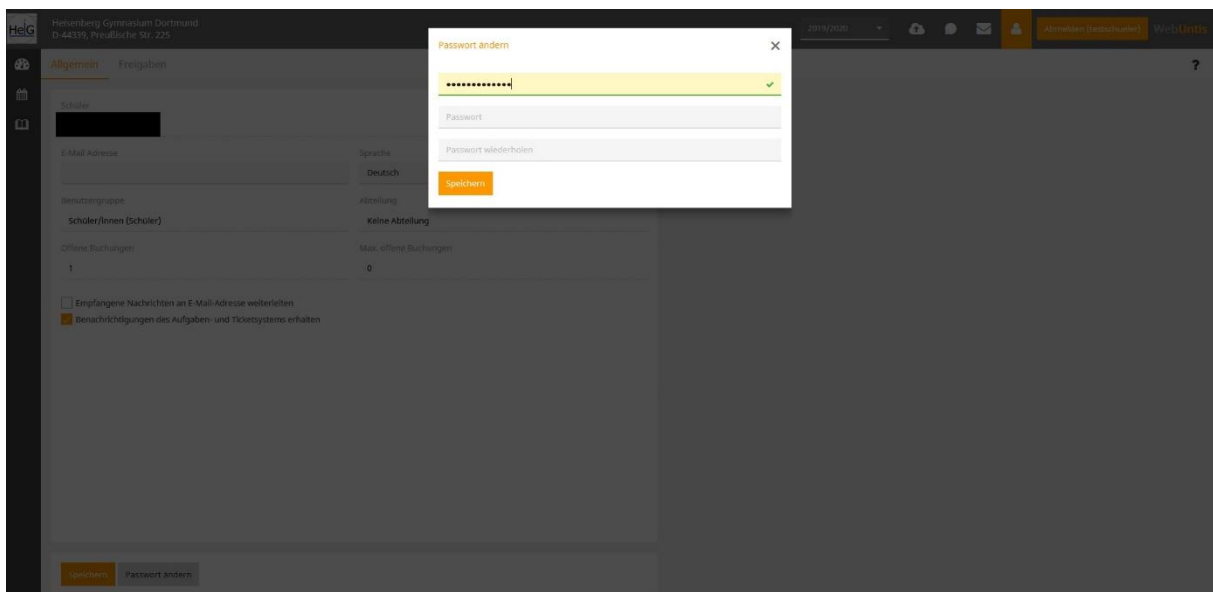
Wenn Sie Ihr Passwort ändern wollen, müssen Sie sich zunächst über die WebUntis-Seite in Ihrem Browser einloggen und auf Ihr Profil gehen (Figur oben rechts).

Nun erscheint folgende Seite:



Unten neben dem „Speichern“-Button klicken Sie dann auf den „Passwort ändern“-Button.

Nun erscheint folgende Seite:



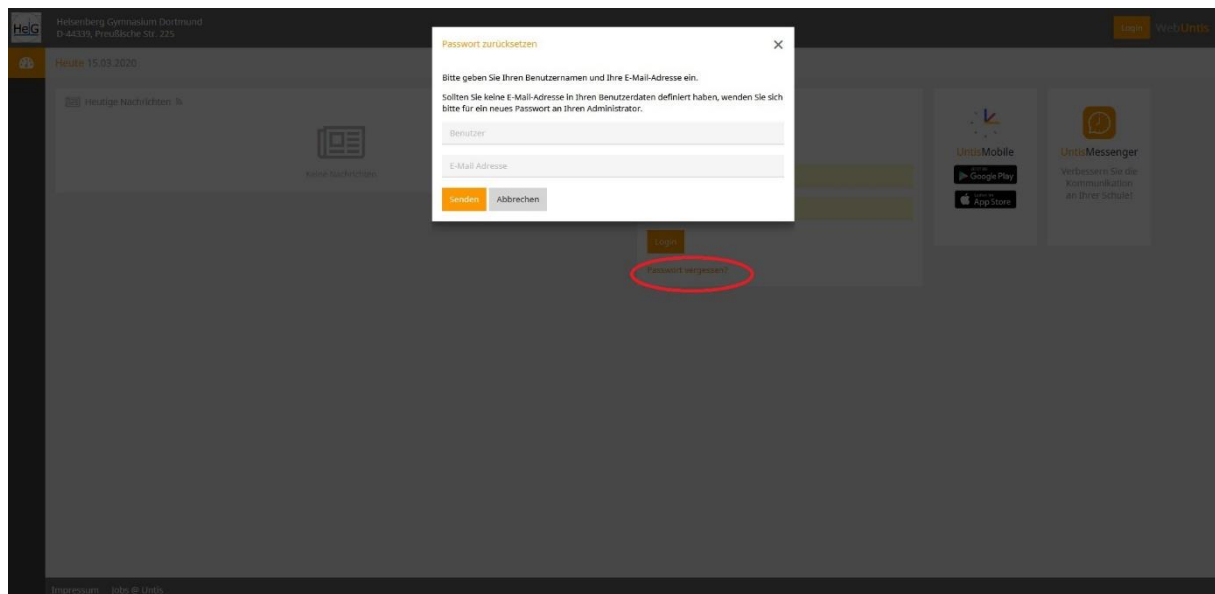
Im ersten Feld sollte Ihr **aktuelles Passwort** schon eingetragen sein. In das **zweite Feld** geben Sie nun Ihr **neues Passwort** ein. Es muss Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen enthalten. Außerdem muss es mindestens 8 Zeichen lang sein. Die Eingabe Ihres **neuen Passwortes wiederholen** Sie nun **in dem dritten Feld**. Klicken Sie nun auf „Speichern“.

5. Was tue ich, wenn ich meinen Benutzernamen und/oder Passwort vergessen habe?

Sollten Sie Ihren Benutzernamen vergessen haben, müssen Sie sich an die Admins der Schule für WebUntis (Herr Averhaus, Herr Kalinowski, Herr Vaupel) wenden.

Das gleiche gilt für den Fall, dass Sie Ihr Passwort vergessen haben und KEINE E-Mail-Adresse in Ihrem Profil hinterlegt haben.

Sollten Sie nur Ihr Passwort vergessen haben und Ihre E-Mail-Adresse hinterlegt haben, können Sie im Loginbereich von WebUntis auf „Passwort vergessen?“ klicken.



Nun müssen Sie Ihren **Benutzernamen in das erste Feld** und Ihre **hinterlegte E-Mail-Adresse in das zweite Feld** eintragen und mit „Senden“ bestätigen. Sie erhalten nun eine E-Mail mit einem neuen Passwort. Dieses können Sie dann über die WebUntis-Seite in Ihrem Profil ändern (siehe 4.).